**様式１の記入例**

令和５年度山形県小学校・中学校・義務教育学校

教職３年次フォローアップ研修　研修計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 学校名　〇〇市立〇〇小学校 | 校長名　□□　□□ |
| 研修者名　◇◇　◇◇　　　　　　　　　　　　　　　　□　※教職大学院修了者は☑を入れる。 | |

１　校外における研修　「総合的な人間力を高める研修」

県教育委員会が作成する「フォローアップ研修講座一覧（小学校・中学校・義務教育学校用）」より研修を選択すること。**計画書の提出だけでは申込み手続きとはならないため、県教育センターで開催する研修講座についてはGoogleフォームで、その他の研修講座については主催する関係機関へ各学校で申込み手続き等を行うこと。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 講座番号 | 期日・曜日 | 研修講座等の名称 | 会　場 |
| 記入例  ２０１① | 令和 ５ 年  ７月○○日（○） | 学習指導力アップ講座  ～教師としての専門性の構築～  生活（小） | 県教育センター |

※　教職大学院修了者は校内における研修（30時間）が免除のため、研修計画書は、校外における研修　「総合的な人間力を高める研修」のみ記載し提出する。

２　校内における研修

研修期間は、５月から翌年１月末までを原則とし計画する。研修内容は、令和３年度初任者研修の手引－小学校・中学校・義務教育学校－２２～２９ページを参考にし、教科等の「学習指導力」を高める授業研修等については、小学校は各教科、中学校は単元（題材）ごとに、その他の研修については領域ごとに、年間３０時間以上になるように記載する。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 研修項目 | 単元・研修内容 | 参集者 | 実施時数計 | 備考 |
| 記入例  ５月  ～  ６月 | 国語 | 単元名「おおきな　かぶ」  ・学習指導案の作成及び検討  ・教材、教具の作成と活用  ・授業研究の実施  ・学習の評価について | 研究主任  国語主任  １年担任団 | １１時間 |  |
| 記入例  １学期 | ICT活用力  情報モラル | ・ＩＣＴ機器の適切な活用理解  ・授業でのＩＣＴ機器の活用  ・ＩＣＴ機器活用の授業参観 | 情報主任  ２年次・３年次研修者 | ５時間 |  |
| 記入例  ９月  ～  １０月 | 音楽 | 題材名「けんばんハーモニカ  どれみとなかよくなろう」  ・学習指導案（略案）の作成及び検討  ・同題材授業の参観  ・授業研究の実施  ・事後研究の実施 | 音楽主任  １年担任団 | ８時間 |  |
| 記入例  １１月  ～  １２月 | 外国語活動 | 単元名「これなあに？」  ・学習指導要領解説外国語活動編の理解  ・授業づくりへの参加  ・授業（ＴＴ）の実施 | ３学年外国語活動授業者 | ６時間 |  |
| 計 | | | | ３０時間 |  |

・　必要に応じて欄の増減可。ただし１枚または２枚以内で記載する。

※　教科等の「学習指導力」を高める授業研修等が中心となるが、「学習指導力」以外（その他の領域）

の研修を行う場合は、例として次のような研修内容も考えられる。

・生徒指導力　　　　　児童生徒の実態把握と理解の方法　　生徒指導主任　　　　　〇時間

・総合的な人間力　　　ＰＴＡ活動運営の実際　　　　　　　教頭　　　　　　　　　〇時間

・危機管理対応能力　　安全管理と事故防止　　　　　　　　養護教諭　　　　　　　〇時間

**様式１**

令和５年度山形県小学校・中学校・義務教育学校

教職３年次フォローアップ研修　研修計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 学校名 | 校長名 |
| 研修者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□　※教職大学院修了者は☑を入れる。 | |

１　校外における研修　「総合的な人間力を高める研修」

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 講座番号 | 期日・曜日 | 研修講座等の名称 | 会　場 |
|  | 令和 　 年  月　　日（　） |  |  |

　　※　**県教育センターで開催する研修講座についてはGoogleフォームにより申込み手続きを行った後、左枠に☑を入れてから提出する。**

※　教職大学院修了者は校内における研修（30時間）が免除のため、研修計画書は、校外における研修「総合的な人間力を高める研修」のみ記載し提出する。

２　校内における研修

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 研修項目 | 単元・研修内容 | 参集者 | 実施時数計 | 備考 |
|  |  |  |  | 時間 |  |
|  |  |  |  | 時間 |  |
|  |  |  |  | 時間 |  |
|  |  |  |  | 時間 |  |
| 計 | | | | 時間 |  |

・　必要に応じて欄の増減可。ただし１枚または２枚以内で記載する。

**様式２**

令和５年度山形県小学校・中学校・義務教育学校

教職３年次フォローアップ研修　実施報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 学校名 | 校長名 |
| 研修者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□　※教職大学院修了者は☑を入れる。 | |

**１　校外における研修について**

（１）「総合的な人間力を高める研修」実施報告

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 講座番号 | 期日・曜日 | 研修講座等の名称 | 会　場 |
|  | 令和　　年  　　月　　日（　） |  |  |

（２）「教職３年次服務研修」「総合的な人間力を高める研修」「教育事務所・山形市教育委員会課題研究研修」を受講しての成果と課題について記入すること。

|  |
| --- |
|  |

　※　教職大学院修了者は校外における研修のみ記入

**２　校内における研修について**

教科等の「学習指導力」を高める授業研修等は、授業中、授業後の児童生徒の様子から自らの授業づくりの在り方を評価した成果と課題について、その他の研修は、研修を実施したことによる成果と課題について記入すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教科名・単元名等 | 成果と課題 | 実施時数 |
|  |  | 時間 |
|  |  | 時間 |
| 計 | | 時間 |

・　実施した教科・単元ごとに記入し、必要に応じて欄の増減可。ただし１枚または２枚以内で記載すること。

**様式３**（小学校・中学校・義務教育学校）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和○年○月○日

○○市町村教育委員会教育長　殿

○○○立○○○学校長

　　　令和５年度山形県小学校・中学校・義務教育学校教職３年次フォローアップ

研修の関係書類について（提出）

このことについて、下記のとおり提出します。

記

令和５年度山形県小学校・中学校・義務教育学校教職３年次フォローアップ研修

○○○○○

**様式４**（県立中学校）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和○年○月○日

県教育センター所長　殿

県立○○○学校長

　　　令和５年度山形県小学校・中学校・義務教育学校教職３年次フォローアップ

研修の関係書類について（提出）

このことについて、下記のとおり提出します。

記

令和５年度山形県小学校・中学校・義務教育学校教職３年次フォローアップ研修

○○○○○